

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA W JEMIELNICY NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych¹:

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych kandydata	matka		
		ojciec		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata ²		matka	ojciec
		kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica		
		numer domu/mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych kandydata	matka	telefon do kontaktu	
			adres email	
		ojciec	telefon do kontaktu	
			adres email	

2. Wybór przedszkola:

Rodzic/ opiekun prawny dziecka wskazuje kolejność wyboru przedszkola na terenie Gminy Jemielnica - **maksymalnie trzy (proszę wpisać cyframi wg kolejności wyboru):**

- Publiczne Przedszkole w Jemielnicy
- Publiczne Przedszkole w Jemielnicy oddział zamiejscowy Barut
- Publiczne Przedszkole w Jemielnicy oddział zamiejscowy Centawa
- Publiczne Przedszkole w Jemielnicy oddział zamiejscowy Gąsiorowice
- Publiczne Przedszkole w Jemielnicy oddział zamiejscowy Łaziskach

.....
.....
Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

¹ Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

² Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA W JEMIELNICY NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

WARUNKI PRZYJĘĆ			
Wynikające z Regulaminu Rekrutacji Publicznego Przedszkola w Jemielnicy (przy spełnionych warunkach proszę postawić znak „x”)			
Lp.	KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Miejsce zamieszkania na terenie gminy Jemielnica	Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.	
KRYTERIA USTAWOWE – I ETAP REKRUTACJI			
2.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	Oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny dziecka (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci) (zał.nr.2)	
3.	Dziecko niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185. z późn.zm.)- Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Orzeczenie o niepełnosprawności rodziców lub rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185. z późn.zm.)- Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka³ oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	-Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ⁴ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem -Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, 2185. z późn.zm.)- Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata (zał. nr.7)	
6.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r.poz.135, z późn.zm.)	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700, 2140. z późn. zm.) (zał.nr.6)	
KRYTERIA GMINNE – II ETAP REKRUTACJI			
7.	Kandydat, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pozostają w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej, studiują w trybie dziennym, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 10 hektarów fizycznych	- zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu - zaświadczenie ze szkoły lub uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie nauki lub studiów -zaświadczenie wydane przez burmistrza (wójta, prezydenta miasta) o prowadzeniu gospodarstwa rolnego; - wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z krajowego rejestru sądowego	
	Kandydat, którego jeden rodzic (opiekun prawny) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej, studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 10 hektarów fizycznych	Zaświadczenie jest ważne przez 30 dni od daty wystawienia.	

³ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁴ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 3). Oświadczenia składa się rygorem odpowiedzialności karnej.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA W JEMIELNICY NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

8.	Kandydat, którego rodzice (opiekunowie prawni) rozliczają podatek dochodowy jako mieszkańcy Gminy Jemielnica	Oświadczenie o rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym właściwym dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Jemielnica <i>Załącznik nr. 8</i>		
	Kandydat, którego jeden rodzic (opiekun prawny) rozlicza podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Jemielnica			
9.	Moje dziecko w ubiegłym roku szkolnym nie zostało przyjęte do wybranego przedszkola ale przyjęte go na wolne miejsce w innej placówce – oddział zamiejscowy Barut, Centawa, Łaziska, Gąsiorowice.	-		
10.	Rodzeństwo mojego dziecka będzie kontynuować edukację przedszkolną w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, w przedszkolu pierwszego wyboru lub moje dziecko zostało zgłoszone do przedszkola pierwszego wyboru jednocześnie ze swoim rodzeństwem;	-		
11.	Moje dziecko kandyduje do przedszkola znajdującego się najbliżej miejsca zamieszkania	-		
12.	Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie	<i>Załącznik nr. 12</i> art.150 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089 z późn.zm.)		

.....

.....

Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczenia:

1.Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są prawdziwe. Jestem świadoma/świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola w Jemielnicy z siedzibą pod adresem ul. Długa 11B, 47-133 Jemielnica.

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email przedszkole@jemielnica.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem.

2.Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować przez adres e-mail: oswiata@bodo24.pl

3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola.

4. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest konieczne do realizacji celów związanych z wypełnieniem obowiązku prawnego nałożonego na administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości udziału dziecka w rekrutacji dotyczącej przyjęcia do placówki.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:

- Inspektor Ochrony Danych Mateusz Szenbek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Barbary Kostrzewskiej 3;
- właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Przedszkola.

6. Podane dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia sprawy, a następnie przez okres wynikający z przepisu prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa wewnętrznego – Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

7. Przysługujące prawa:

- prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacją osoby fizycznej, której dane dotyczą;
- jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl

.....
Miejscowość, data

.....
.....
Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA W JEMIELNICY NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA			
Lp.	KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Miejsce zamieszkania na terenie gminy Jemielnica	-	
KRYTERIA USTAWOWE – I ETAP REKRUTACJI			
		ILOŚĆ PUNKTÓW DO ZDOBYCIA	PUNKTY ZDOBYTE
2.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	10 pkt	
3.	Dziecko niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	10 pkt	
4.	Orzeczenie o niepełnosprawności rodziców lub rodzeństwa kandydata	10 pkt	
5.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	10 pkt	
6.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r.poz.135, z późn.zm.)	10 pkt	
KRYTERIA GMINNE – II ETAP REKRUTACJI			
7.	Kandydat, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pozostają w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej, studiują w trybie dziennym, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 10 hektarów fizycznych	10 pkt	
	Kandydat, którego jeden rodzic (opiekun prawny) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej, studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 10 hektarów fizycznych	4 pkt	
8.	Kandydat, którego rodzice (opiekunowie prawni) rozliczają podatek dochodowy jako mieszkańcy Gminy Jemielnica	4 pkt	
	Kandydat, którego jeden rodzic (opiekun prawny) rozlicza podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Jemielnica	2 pkt	
9.	Moje dziecko w ubiegłym roku szkolnym nie zostało przyjęte do wybranego przedszkola ale przyjęte go na wolne miejsce w innej placówce – oddział zamiejscowy Barut, Centawa, Łaziska, Gąsiorowice.	6 pkt	
10.	Rodzeństwo mojego dziecka będzie kontynuować edukację przedszkolną w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, w przedszkolu pierwszego wyboru lub moje dziecko zostało zgłoszone do przedszkola pierwszego wyboru jednocześnie ze swoim rodzeństwem;	4 pkt	
11.	Moje dziecko kandyduje do przedszkola znajdującego się najbliżej miejsca zamieszkania	4 pkt	
12.	Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie	maks. 1 pkt	
RAZEM			