



Publiczne Przedszkole w Jemielnicy

47-133 Jemielnica, ul. Długa 11b

Tel: 77/401 05 65

email: przedszkole@jemielnica.pl

NIP 756-18-15-016

Jemielnica, 08.01.2025r.

Znak sprawy 2/2025

FORMULARZ OFERTY

Na: zakup i dostawę środków czystości w 2025 roku dla Publicznego Przedszkola w Jemielnicy

o wartości poniżej 130 000 złotych netto

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Publiczne Przedszkole w Jemielnicy
ul. Długa 11b
47-133 Jemielnica
e-mail:przedszkole@jemielnica.pl
tel. 774010565

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie środków czystości dla Publicznego Przedszkola w Jemielnicy na rok 2024. Dostawy będą realizowane systematycznie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem, które będą składane drogą elektroniczną lub telefonicznie. Cały koszt dostawy ponosi wykonawca. Oferowane ceny obowiązywać będą przez cały czas zawarcia umowy czyli **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025r.**

Zamawiający informuje, że podane nazwy zwyczajowe w opisie przedmiotu zamówienia mają jedynie charakter orientacyjny i służą wyłącznie do określenia cech technicznych i jakościowych. Zamawiający akceptuje możliwość złożenia oferty zawierającej asortyment równoważny, pod warunkiem, że proponowane produkty będą charakteryzować się takimi samymi lub lepszymi parametrami technicznymi, jakościowymi, funkcjonalnymi oraz użytkowymi.

Wykonawca, który proponuje rozwiązania równoważne, ponosi odpowiedzialność za udokumentowanie, że oferowane dostawy spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego. Informacje dotyczące równoważnych produktów powinny zostać przedstawione w osobnym załączniku do formularza ofertowego. Jednocześnie zaleca się, aby proponowane zamienniki były zgodne z warunkami gwarancyjnymi ustalonymi przez producenta.

III. Termin realizacji, płatność

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia **podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.**
2. Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni licząc od dnia dostawy towaru i wystawienia faktury.
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Termin wykonywania zamówienia trzy dni robocze

IV. Kryterium wyboru

- Cena – 100%

V. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

1. Opatrzona pieczęcią firmy
2. Posiadać datę sporządzenia
3. Podpisana czytelnie przez wykonawcę
4. Zawierać adres lub siedzibę oferenta
5. Zawierać wypełniony załącznik

VI. Miejsce i termin składania ofert: Ofertę należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przedszkole@jemielnica.pl, pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: Publiczne Przedszkole w Jemielnicy ul. Długa 11B w godzinach 7:30-15:30 do dnia **17.01.2025r.**

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Załączniki

1. Formularz asortymentowo- cenowy
2. Wzór umowy



Publiczne Przedszkole w Jemielnicy

47-133 Jemielnica, ul. Długa 11b

Tel: 77/401 05 65

email: przedszkole@jemielnica.pl

NIP 756-18-15-016

**UMOWA NA ZAKUP I DOSTAWĘ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI W 2024 ROKU DLA
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOŁA W JEMIELNICY
NR...../2025**

Zawarta w dniu2025r. pomiędzy Dyrektorem Publicznego Przedszkola w Jemielnicy reprezentowanym przez Panią Jolantę Koźlik zwanym „Zamawiającym”, azwanym „Wykonawcą”.

Umowa jest zawarta na podstawie przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego postępowania zgodnie z Zarządzeniem nr 5/2023 Dyrektora Publicznego Przedszkola w Jemielnicy z dnia 15.11.2023 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa środków czystości w 2024r. dla i asortymencie wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część umowy – załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego rodzaju artykułów kosztem odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia ilości i wartości innych rodzajów artykułów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość swobodnego zwiększenia lub zmniejszenia zadeklarowanych szacunkowych ilości wskazanych w ofercie w przypadku nieprzewidzianych okoliczności tj. stanu zagrożenia epidemicznego lub innych zdarzeń, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, w szczególności zamknięcia przedszkola itp.
4. Z tytułu zmniejszenia ilości i wartości o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.
5. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **podpisania umowy do 31.12.2025 r.**

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą dostarczane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszenia Zamawiającego przekazane elektronicznie lub telefonicznie.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zamówienia w godzinach od 7:00 do 15:30 w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego swoimi siłami.

5. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie, określa nowy termin realizacji zamówienia.

7. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.

8. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 7 powinno zawierać:

1) rodzaj (nazwę) i ilość dostarczonych artykułów,

2) cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów, podatek VAT.

8. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do miejsca dostawy:

Publiczne Przedszkole w Jemielnicy

ul. Długa 11B

47-133 Jemielnica

9. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy zrealizowanie zamówienia w ustalonym terminie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej zrealizowanie zamówienia, niezwłocznie po jej wystąpieniu oraz określa (w uzgodnieniu z Zamawiającym) nowy termin realizacji zamówienia.

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie najwyższej jakości, wolny od wad, w nienaruszonych oznakowanych opakowaniach.

2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego odbioru zużytych wkładów tonerów i tuszy.

3. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy, przeterminowany) niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze lub innym dokumencie dostawy. Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dostarczyć na własny koszt, brakujące ilości jak i towar wolny od wad.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie lub gdy wskutek reklamacji nie dokona niezwłocznej wymiany towaru Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego sprzedawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej dostawie.

§ 4

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi.....zł brutto,
(słownie.....), w tym kwota podatku VAT
w wysokości..... (słownie:.....),
kwota netto.....zł (słownie:.....).

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru w cenie nie wyższej niż oferowana w załączniku do umowy. Ceny obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy i nie mogą ulegać zmianie.

3. Faktury będą wystawiane po każdej zrealizowanej dostawie towaru poprzedzonej zamówieniem Kupującego lub w oparciu o potwierdzenia odbioru.

4. Faktury za artykuły wystawiane będą w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Jemielnica

ul. Strzelecka 67

47-133 Jemielnica

NIP: 756-18-77-980

Odbiorca:

Publiczne Przedszkole w Jemielnicy

ul. Długa 11B

11. Płatność będzie dokonywana w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

12. Zamawiający akceptuje wystawianie i przekazywanie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, duplikatów faktur korygujących na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, innych dokumentów wynikających z umowy, w formie papierowej lub elektronicznej.

§5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen podanych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 umowy, licząc od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o aktualnych promocjach artykułów oraz zapewni artykuły po cenach promocyjnych, jeśli okażą się niższe od cen obowiązujących w ofercie.

3. Wykonawca zobowiązany jest obniżyć ceny artykułów, jeżeli producent artykułów obniży ceny.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie w przypadku:

- nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy,
- nieuzasadnionego podwyższania cen przez Wykonawcę lub pogorszenia jakości towaru.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:

- ogłoszenia upadłości,
- likwidacji,
- rozwiązania firmy Wykonawcy.

3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola w Jemielnicy z siedzibą w Publicznym Przedszkolu w Jemielnicy pod adresem ul. Długa 11B; 47-133 Jemielnica. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email przedszkole@jemielnica.pl bądź pod wskazanym adresem siedziby.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@bodo24.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe na podstawie i w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:
 - Inspektor Ochrony Danych Mateusz Szenbek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Barbary Kostrzewskiej 3
 - właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Urzędu.
6. Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia umowy, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Każda osoba fizyczna, której administrator przetwarza dane osobowe ma prawo:
 - otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
 - zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, niekompletne lub nieaktualne;
 - zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - zażądać przesłania swoich danych osobowych przez administratora do innego wskazanego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe i jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i wywołuje wobec nie skutki prawne lub w inny sposób na nią wpływa;
 - wnieść skargę do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.
 - Realizacja każdego żądania wymaga wcześniejszej weryfikacji tożsamości, zbadania zasadności i możliwości prawnych realizacji żądanego prawa.
 - W ciągu 30 dni od złożenia żądania administrator zobowiązany jest zrealizować żądanie lub odmówić realizacji żądania.
 - Odmowa realizacji żądania zawsze musi zawierać uzasadnienie.

(data i podpis)

**Publiczne Przedszkole w Jemielnicy**

47-133 Jemielnica, ul. Długa 11b

Tel: 77/401 05 65

email: przedszkole@jemielnica.pl

NIP 756-18-15-016

Załącznik nr 1

FORMULARZ ASORTYMENTOWO- CENOWY**Środki czystości****Zapotrzebowanie od dnia podpisania umowy do 31.12.2025**

Nazwa wykonawcy.....

Siedziba wykonawcy.....

LP	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena jedn. netto w zł	Stawka Vat %	Cena jedn. brutto w zł	Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł
1.	Ajax 450g proszek do szorowania	szt	5					
2.	Aseptpol EL75 5l	szt	4					
3.	Deosan DEOSAN płyn myjąco - dezynfekujący 1L	szt	20					
4.	Druciak spiralny (1op - 3 szt)	op	15					
5.	Folia alum. 1kg gastronomiczna	szt	6					
6.	Folia spożywcza 20m	szt	10					
7.	Gąbka kuchenna a'5	op	15					
8.	Gran ston Tenzi odkamieniacz 5L	szt	4					
9.	Koncentrat do podłóg 5l	szt.	20					
10.	Łopatka + zmiotka	szt	5					
11.	Meglio 750ml żółte	szt	20					
12.	Miotła drewniana +kij 150 cm	szt.	3					
13.	Mleczko do czyszczenia CIF wybielający z granulkami 780ml	szt	8					
14.	Mop Vileda kij+wkład	szt.	5					
15.	Mop Vileda Ultra max z nakładką + wiadro	szt	12					
16.	Mydło Rosa 500ml pompka	szt	10					
17.	Mydło w płynie antybakteryjne 5L	szt	30					
18.	Nabłyszczasz do zmywarki brilli 500 ml	szt	8					
19.	Odświeżacz powietrza kolorado żel. (kwiatuszki)	szt	50					
20.	Pap toaletowy 140metrowy (12rolek – 1op)	op	50					
21.	Papier do pieczenia 50m	Szt.	3					

22.	Papier toaletowy Katrin 160 Plus biały 2 warstwy (1 op - 8rolek)	op	70					
23.	Płyn do czyszczenia zmywarek FINISH (małe buteleczki)	szt	9					
24.	Płyn do naczyń Ludwik 5L	szt	20					
25.	Płyn do płukania 4L	szt	10					
26.	Płyn Fairy odtłuszczająco-dezynfekujący 750ml	Szt.	15					
27.	Płyn myjąco-dezynfekujący GOLD drop	Szt.	5					
28.	Proszek do prania VIZIR 7,5 kg kolor	szt	4					
29.	Recznik kuchenny bawełniany	szt	10					
30.	Ręcznik w roli Grite 88 list. (1 op - 2 rolki)	op	600					
31.	Rękawice nitylowe a'100 bezpudr. 1M. 1L, 2S	op	35					
32.	Ścierka mikrofaza 30x30 cm (1op - 5szt)	op	15					
33.	Ścierka mikrofibra 50x60	szt	30					
34.	Ścierki uniwersalne (1op - 3szt)	op	2					
35.	Sól do zmywarki 1,5 kg Power wash	szt	10					
36.	Tabletki do zmywarki Fairy a'115 szt	op	12					
37.	Udrażniacz do rur	Szt.	10					
38.	Vanish do dywanów proszek 650 g	szt	5					
39.	WC koszyk Domestos	szt	100					
40.	WC żel domestos 750ml (zero kamienia)	szt	40					
41.	Wiadro 10L	szt	7					
42.	Wkład do mopa cleanPRO (do wózka dwuwierkowego z mopem)	szt	6					
43.	Wkład do mopa niebieski-mikrofaza premium	szt.	3					
44.	Wkład Vileda Ultra max mikrofaza (czerwone zatrzaski)	szt	10					
45.	worki 120 L a'50 (czarne, żółte, zielone, brązowe)	rolek	60					
46.	Worki 35L a'50 LD (czarne, żółte zielone)	rolek	60					
47.	Worki 60L a50 LD	rolek	60					
48.	Worki do odkurzacza Dustbag Sbag - Classic (5 szt w op) - Gasiorowice, Centawa)	op	5					
49.	Worki do odkurzacza Zelmer Odysey (12 szt w op) – (Barut, Łaziska)	op	5					

50.	Worki HDPE 18/34 z uchwytem	op.	20					
51.	Zmiataczka 30 cm naturalny włos + kij	szt	6					
52.	Żel GoliatPro odkamieniacz w sprayu	szt	5					
53.	Zmiatacz 80 cm + kij	szt.	2					
54.	Zmiatacz miękki włos 60 cm+kij	szt.	2					
55.	Zmiataczka 80 cm	Szt.	1					
56.	Zmywak ORO (druciak złoty)	Op.	6					
RAZEM		-	-	-	-	-		

.....
Podpis i pieczęć